

Postup zpracování žádostí do Domova pro seniory v Rychnově nad Kněžnou

Příjem a evidenci žádostí zajišťují sociální pracovníce, kontakty naleznete na www.pro-sen.eu

Pro přijetí do Domova pro seniory je třeba podat Žádost o pobytovou sociální službu – Domov pro seniory. Nedílnou součástí žádosti je i Vyjádření ošetřujícího lékaře.

Žádost o pobytovou sociální službu – Domov pro seniory spolu s Vyjádřením ošetřujícího lékaře lze získat:

- osobně v kanceláři sociálních pracovníc
- na webových stránkách Domova (viz Dokumenty)
- na požádání lze odeslat poštou či e-mailem

Žádost musí být řádně vyplněna (pokud zájemce o službu při vyplňování žádosti něčemu nerozumí, sociální pracovníce mu pomůže žádost vyplnit) a vlastnoručně podepsána zájemcem o službu, který o přijetí žádá.

- V případě omezení svéprávnosti podepisuje žádost opatrovník jmenovaný soudem (rozsudek nutno doložit).
- V případě neschopnosti podpisu ze zdravotních důvodů zájemce o službu, je nutné, aby bylo doloženo písemné vyjádření lékaře nebo jen lékařem tento stav písemně stvrzen.
- Osobu, která podle lékařského posudku vydaného poskytovatelem zdravotních služeb není schopna sama jednat a nemá zákonného zástupce nebo opatrovníka, zastupuje při uzavírání smlouvy obecní úřad obce s rozšířenou působností podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu osoby, nebo jde-li o poskytnutí pobytových sociálních služeb v zařízení sociálních služeb nebo zdravotnickém zařízení lůžkové péče podle § 52 z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, obecní úřad obce s rozšířenou působností podle sídla tohoto zařízení.

Lékařské vyjádření musí být pak potvrzeno praktickým či ošetřujícím lékařem zájemce o službu a nesmí být starší než 3 měsíce. V případě, že bude lékařský posudek doložen v jiné podobě, než je předepsaný formulář našeho Domova, je možné jej po dohodě přijmout. Před nástupem do Domova je zájemce povinen předložit aktuální vyjádření ošetřujícího lékaře o zdravotním stavu žadatele, které nesmí být starší než tři měsíce před předpokládaným nástupem.

Doručení žádosti:

- osobně v pracovní dny v době od 7.00 do 15.30 hodin sociálním pracovnícím, na adrese Na Drahách 1826, Rychnov nad Kněžnou
- zasláním poštou na adresu: PRO-SEN sociálně zdravotní služby, o. p. s., Na Drahách 1826, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, k rukám sociální pracovníce....
- na e-mailovou adresu organizace, uvedenou na www stránkách

Po přijetí je vždy žádost předána sociálním pracovnícím, které příjem a evidenci žádostí zajišťují. V případě, že byla žádost doručena poštou a po zkontrolování žádosti sociálními pracovníci dojde ke zjištění, že v žádosti nebo v lékařském vyjádření chybí důležité údaje, popř. není žádost kompletní, je zájemce o službu nebo lékař kontaktován (telefonicky, písemně) a vyzván, aby údaje doplnil. Je-li žádost kompletní, je opatřena datem přijetí a pořadovým číslem. Písemné potvrzení o přijetí žádosti se nevydává, pouze na požádání lze kopii obstarat razítkem a podpisem sociální pracovníce.

V případě osobní návštěvy Vám doporučujeme se na termínu předem domluvit se sociální pracovnící, a to telefonicky nebo emailem.

Postup zpracování žádosti – sociální šetření a vyhodnocení

Sociální šetření

Po doručení žádosti proběhne, po telefonické dohodě, sociální šetření v místě aktuálního pobytu zájemce o službu. O součinnost při sociálním šetření písemně žádáme:

- obecní úřad obce s rozšířenou působností příslušného dle trvalého pobytu, v případě, že se jedná o zájemce o službu bydlícího ve městě vzdáleném (cca 50 km a více) od Domova pro seniory,
- sociální pracovníky nemocničních či sociálních zařízení v případě, že je takové zařízení vzdálené od Domova pro seniory

Sociální šetření provádí sociální pracovnice zpravidla v přítomnosti vedoucí sociálně zdravotního úseku (vrchní sestry).

Smyslem sociálního šetření je zhodnotit zejména nepříznivou sociální situaci, ve které se zájemce o službu nachází, jeho soběstačnost a samostatnost při denních činnostech. Pozorováním a rozhovorem jsou zjišťovány schopnosti zájemce, jeho potřeby, zájem o nabízenou službu, očekávání a přání, kontakty s okolím, míra závislosti na pomoci druhé osoby, podrobnosti o zdravotním stavu atd. Zájemci jsou předány informace o službách, které Domov poskytuje.

Sociálního šetření se mohou zúčastnit i jiné osoby, zejména ze strany rodinných příslušníků, pokud si tak zájemce přeje.

Vyhodnocení žádosti

Po provedeném sociálního šetření je žádost vyhodnocena (podle doporučených hodnotících kritérií přijetí) a následně je rozhodnuto o zařazení či nezařazení do seznamu žadatelů.

2

Zájemce o službu je do 30 dnů po uskutečnění sociálního šetření písemně vyrozuměn, zda existují nebo neexistují překážky pro zařazení do seznamu žadatelů.

V případě, že **neexistují překážky** pro zařazení do seznamu žadatelů, je žádost zaevidována, žadateli je zasláno písemné vyjádření.

Poskytovatel sociálních služeb **může** dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, **odmítnout uzavřít smlouvu pouze** na základě zákonem stanovených důvodů, **pokud nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá.**

Podle § 91 odst. 7 zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, jestliže poskytovatel sociálních služeb odmítne uzavřít s osobou smlouvu o poskytnutí sociální služby z důvodů uvedených v odst. 3, vydá o tom osobě na její žádost písemné oznámení s uvedením důvodu odmítnutí uzavření smlouvy.

Sociální pracovnice vedou evidenci žadatelů o sociální službu, se kterými nemohl poskytovatel uzavřít smlouvu o poskytnutí sociální služby z výše uvedeného důvodu.

V případě, že **existují překážky** pro zařazení do seznamu žadatelů, je zájemce o službu o této skutečnosti písemně vyrozuměn s odůvodněním, proč není možné jeho žádost do seznamu žadatelů zařadit, a s doporučenými kontakty na zařízení, která odpovídají jeho potřebám.

Důvody odmítnutí zařazení do seznamu žadatelů

1. **Nespadá do cílové skupiny** dle § 91 odst. 3 písm. a) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění: a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb.
2. **Zdravotní stav** dle § 91 odst. 3 písm. c) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění: c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby; tyto zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis.
Podle § 36 vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění se poskytnutí pobytové sociální služby vylučuje, jestliže:
 - a) zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení,
 - b) osoba není schopna pobytu v zařízení sociálních služeb z důvodu akutní infekční nemoci, nebo
 - c) chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití; to neplatí, jde-li o poskytnutí pobytové sociální služby v domově se zvláštním režimem.
3. **V jiném případě** dle § 91 odst. 3 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění: d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, poskytovatel vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušení povinností vyplývajících ze smlouvy.

Sociální pracovníce vedou seznam odmítnutých zájemců o službu.

V obou výše uvedených případech je sociálními pracovníci poskytnuto základní sociální poradenství týkající se dalšího možného řešení situace.

3

Žadatelům a jejich blízkým osobám je doporučováno v průběhu evidence v seznamu žadatelů informovat (telefonicky nebo písemně) o změnách zdravotního stavu nebo jiných skutečnostech majících vliv na přijetí do Domova pro seniory (např. změna kontaktních údajů, přijetí do jiného zařízení sociálních služeb, zhoršení sociální či zdravotní situace nebo úmrtí žadatele, aj...)

1x ročně jsou žadatelé zařazení v seznamu žadatelů telefonicky kontaktováni sociální pracovníci, zda nedošlo ke změnám, které by mohli mít vliv na přijetí do Domova pro seniory. Sociální pracovníci o všech jednáních či nových skutečnostech (osobní návštěva, písemný i telefonický kontakt) pořizují zápis. V případě změny stavu žadatele, při aktualizaci nových skutečností, dojde k bodovému přehodnocení žádosti a přezkoumání stupně naléhavosti.

Nedojde-li k aktualizaci žádosti ze strany žadatele (nereaguje na telefonický, ani na písemný kontakt), bude žádost vedena v seznamu žadatelů maximálně po dobu 3 let od posledního kontaktu se žadatelem, a poté bude vyřazena z evidence seznamu žadatelů.

Žádost je možné ze seznamu vyřadit:

- a) v případě nemožnosti aktualizace žádosti ze strany žadatele po dobu 3let
- b) v případě úmrtí žadatele
- c) na vlastní žádost žadatele
- d) na žádost osoby blízké

Sdělení je možné předat telefonicky nebo písemně k rukám sociálních pracovníků. V případě bodu a) c) d) je žadatel o vyřazení žádosti ze seznamu žadatelů informován dopisem či emailem.

Pravidla pro přijetí nového uživatele

Při rozhodování o přijetí nového uživatele z řad čekatelů se vychází z:

1) aktuálně volného místa

Přihlížíme k prostorovým dispozicím volného pokoje, kde se lůžko nachází i k chování a charakteru případného spolubydlícího, tak aby lůžko vyhovovalo potřebám konkrétního žadatele.

2) bodového hodnocení žadatele (schváleného Správní radou společnosti PRO-SEN sociálně zdravotní služby, o.p.s.), kde zhodnocujeme např: sociální situaci - přihlížíme k důvodům a naléhavosti konkrétní žádosti; možnosti zajištění péče v přirozeném prostředí žadatele a možnosti péče do budoucna (zohledňujeme rodinnou situaci - zda je rodina schopna se o klienta sama postarat; jedná-li se o osamělého žadatele; zajištění formou terénní péče je pro žadatele již nedostačující; posuzujeme vhodnost současného bydlení pro běžný život žadatele (např. míru bezbariérovosti), zdravotní situaci (posuzujeme míru potřeby, která se odvíjí od zdravotního stavu; zdravotní i psychický stav již neumožňuje vést samostatný život); příspěvek obce u obyvatel s trvalým pobytem mimo RK a městských částí.

3) aktuální lékařské zprávy vylučující infekční onemocnění žadatele.

V případě, že žadatel nabídnuté volné místo odmítne, žádost nadále zůstává v evidenci, případně je provedena změna bodového hodnocení na základě nově zjištěných skutečností.

Informace pro žadatele z cizích obcí

U občanů s trvalým bydlištěm mimo Rychnov nad Kněžnou a městských částí (Lipovka, Lokot, Litohrad, Městská a Panská Habrová, Končiny, Dlouhá Ves, Roveň, Jámy, Dubno), bude v případě umístění žadatele do Domova pro seniory, požadována jednorázová finanční spoluúčast obce, ve které má žadatel ke dni podání žádosti evidováno trvalé bydliště. Jednorázová finanční dotace je stanovena ve výši 30.000,-- Kč a bude určena na pokrytí části nákladů vynaložených k zajištění Domova pro seniory.

Po umístění žadatele do Domova pro seniory sociální pracovnice zajistí změnu trvalého bydliště klienta na adresu Na Drahách 1826, 51601 Rychnov nad Kněžnou.

Pravidla pro podání žádosti do Domova pro seniory v Rychnově nad Kněžnou, včetně bodových hodnotících kritérií jsou schválena Správní radou společnosti PRO-SEN sociálně zdravotní služby, o.p.s.

V Rychnově nad Kněžnou dne 5.12.2018